euro-punkt.pl

ROZLICZENIE PODATKU Z HOLANDII

WYCZYŚĆ FORMULARZ

☐	**UMOWA ZLECENIA z OWSU PEŁNOMOCNICTWO**	- **2 egzemplarze** podpisane za każdy rok podatkowy
☐	**WNIOSEK O ROZLICZENIE PODATKU**	- prosimy **dokładnie wypełnić i podpisać**
☐	**OŚWIADCZENIE O NUMERZE KONTA buitenlandse rekeningnummer**	- druk należy wypełnić i **podpisać**
☐	**ADRESWIZJING** **druk do aktualizacji adresu do korespondencji**	- **2 egzemplarze,** należy **podpisać i odesłać jeśli wybierają Państwo reprezentację przed holenderskim urzędem.**
☐	**ZAŚWIADCZENIE O DOCHODACH** dołącz, jeśli Twoje dochody z Holandii stanowią min 90% wszystkich dochodów osiągniętych w danym roku	- zaświadczenie należy potwierdzić w Urzędzie Skarbowym w Polsce.
☐	**JAAROPGAAVE**	- jeśli nie dołączyłeś podczas wypełniania wniosku elektronicznego. Jeśli jej nie posiadasz, przekaż nam dane pracodawcy – pozyskamy kartę dla Ciebie!
☐	**PIT-11 ORAZ INNE KARTY PODATKOWE**	- dokumenty potwierdzające osiągnięcie dochodów **ze WSZYSTKICH krajów** za dany rok podatkowy
☐	**PIT-36 Z ZAŁĄCZNIKIEM/-KAMI „ZG”**	- kopia dokumentu złożonego w polskim Urzędzie Skarbowym.
☐	**KOPIA DOWODU TOŻSAMOŚCI**	- koniecznie obustronna, **najlepiej powiększona**. Kopia powinna być **bardzo czytelna**!

ROZLICZENIE WSPÓLNE – obydwoje małżonków pracowało w Holandii – prosimy przygotować dwa zestawy dokumentów dla każdego z małżonków. Jeśli rozliczenie wspólne będzie możliwe zostanie wysłana wspólna deklaracja podatkowa.

ROZLICZENIE ROZŁĄKOWE – jedno z małżonków pracowało w Holandii. Partner fiskalny nie pracował na terenie Holandii. Łączny dochód podatnika i partnera stanowi 90% dochodów. **Do tego rozliczenia dołącz:**

→ międzynarodowy akt małżeństwa,
→ międzynarodowy akt urodzenia dziecka (dla partnerów niebędących w związku małżeńskim)
→ zaświadczenie o dochodach partnera fiskalnego
→ powiększona, obustronna kopia dowodu osobistego partnera fiskalnego
→ pełnomocnictwo podpisane przez podatnika jak również partnera fiskalnego.

WSZYSTKIE DOKUMENTY POZA ZAŚWIADCZENIEM O DOCHODACH I OŚWIADCZENIEM KONTA MOŻNA WYSŁAĆ W FORMIE SKANÓW NA ADRES dokumenty@ecpodatkowe.pl

euro-punkt.pl

WNIOSEK O ROZLICZENIE PODATKU Z HOLANDII

ID klienta	Rok rozliczenia -	BSN/SOFINUMMER	

A. DANE PODATNIKA

Nazwisko	Imię	Stan cywilny -	Narodowość
Nazwisko rodowe	Data urodzenia	Miejsce urodzenia	
Ulica/Wieś	Nr domu/nr lokalu	**Adres email***	
Miejscowość	Kod pocztowy	Telefon kontaktowy	

UWAGA! Adres email jest niezbędny do efektywnej obsługi sprawy bez dodatkowych opłat!

A.1. ADRES DO KORESPONDENCJI

◯ wyżej ◯ inny:	Ulica/ Nr domu/ Nr lokalu	Kod pocztowy	Miejscowość

B. DANE WSPÓŁMAŁŻONKA

Nazwisko	Nazwisko rodowe	Data ostatniej zmiany stanu cywilnego	
Imię	Data urodzenia	Telefon kontaktowy	BSN/SOFINUMMER

C. INFORMACJE DODATKOWE DOTYCZĄCE ROZLICZENIA WSPÓLNEGO

Czy w danym roku podatkowym Pańska/-ski małżonka/-ek uzyskał(a) dochody (np. z pracy, emerytury, renty, najmu)?	◯ TAK ◯ NIE	Nazwa kraju:
Czy w danym roku podatkowym był(a) Pan(i) zameldowana z kimś **pod polskim adresem**?	☐ TAK, z żoną/mężem TAK, z ☐ dzieckiem/dziećmi	☐ TAK, z …… ☐ NIE
Jak długo był(a) Pan(i) zameldowany/-na z wyżej wskazaną osobą?	◯ dłużej niż 6 miesięcy	◯ krócej niż 6 miesięcy

D. DZIECI POZOSTAJĄCE NA UTRZYMANIU

Nazwisko i imię	Data urodzenia	Czy dziecko się uczy?	Pobierany zasiłek w Holandii
		◯ NIE ◯ TAK	◯ NIE ◯ TAK (kwota rocznie):_____
		◯ NIE ◯ TAK	◯ NIE ◯ TAK (kwota rocznie):
		◯ NIE ◯ TAK	◯ NIE ◯ TAK (kwota rocznie):

E. MOI PRACODAWCY W HOLANDII

Czy posiada Pan/Pani dokument podatkowy? (Jaaropgave) TAK ◯ NIE ◯	Nazwa i adres firmy:	Dokładny okres pracy: Od_____ do _____
Czy posiada Pan/Pani dokument podatkowy? (Jaaropgave) TAK ◯ NIE ◯	Nazwa i adres firmy:	Dokładny okres pracy: Od_____ do _____

euro-punkt.pl

Czy posiada Pan/Pani dokument podatkowy? (Jaaropgave) TAK ◯ NIE ◯	Nazwa i adres firmy:	Dokładny okres pracy: Od_____ do _____
Czy podczas pobytu na terenie Holandii pracował(a) Pan(i) jako **marynarz**? Jeśli „TAK" prosimy o dołączenie kopii wykazu portów (**książeczka żeglarska**).		◯ TAK ◯ NIE
Czy był(a) Pan(i) **oddelegowany/-na** do pracy w Holandii? Jeśli „TAK" prosimy o dołączenie kopii **druk A1**.		◯ TAK ◯ NIE

F. CZY BYŁ(A) PAN(I) ZAMELDOWANY/-NA W HOLANDII?	◯ TAK	◯ NIE	◯ NIE WIEM
Od_____ do _____	Ulica i numer domu	Kod pocztowy	Miejscowość

G. OSOBA/-BY UPOWAZNIONA/-NE DO UDZIELANIA I OTRZYMYWANIA INFORMACJI NA TEMAT PROWADZONEJ SPRAWY:

Imię i nazwisko:		Numer telefonu:	

***w przypadku, gdy w pkt. „A." nie zostanie wpisany adres email Wnioskodawcy, zgodnie z warunkami Umowy mogą zostać naliczone dodatkowe opłaty za wysyłkę korespondencji oraz Wnioskodawca nie otrzyma dostępu do Panelu Klienta.**

Oświadczam, że wszystkie dane są prawdziwe i kompletne. Zostałem poinformowany/-na o fakcie, iż dochody osiągnięte w Polsce podlegają wykazaniu w holenderskiej deklaracji podatkowej, jak również o tym, iż dochody holenderskie powinny zostać wykazane w polskim zeznaniu podatkowym oraz o konsekwencjach ich niezadeklarowania.

_____ miejscowość, data

_____ podpis Wnioskodawcy

Belastingdienst

Adreswijziging doorgeven
Buitenland

Waarom dit formulier?

Woont u buiten Nederland? Dan kunt u met dit formulier uw buitenlandse adreswijziging, uw correspondentieadres en/of uw postbus doorgeven aan de Belastingdienst.

Meer informatie
Kijk voor meer informatie op belastingdienst.nl.
Of bel de BelastingTelefoon Buitenland: + 31 555 385 385, bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en op vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur.

Invullen en opsturen
Stuur het volledig ingevulde formulier in een voldoende gefrankeerde envelop naar:
Belastingdienst/Klantbeheer
Postbus 2892
6401 DJ Heerlen
Nederland

1 Uw gegevens

1a Voorletters

Tussenvoegsel *(bijvoorbeeld: van der, de)*

1b Achternaam *(vul ook uw eventuele meisjesnaam in)*

1c Burgerservicenummer

1d Telefoonnummer

Hebt u een nieuw woonadres? Vul dan rubriek 2 en 3 in. Wilt u uw (nieuwe) correspondentieadres of postbus doorgeven? Vul dan rubriek 4 en 5 in.

2 Uw nieuwe woonadres

2a Ingangsdatum – –

2b Straatnaam

2c Huisnummer *(vul alleen nummer in)*

Toevoeging *(bijvoorbeeld: a, bis)*

2d Postcode

2e Woonplaats

2f Land

3 Huisgenoten die meeverhuizen naar uw nieuwe woonadres

3a Burgerservicenummer — Geboortedatum – –

3b Burgerservicenummer — Geboortedatum – –

3c Burgerservicenummer — Geboortedatum – –

3d Burgerservicenummer — Geboortedatum – –

Wilt u uw post ontvangen op een ander adres dan uw woonadres? Of wilt u uw huidige correspondentieadres of postbus wijzigen? Vul dan rubriek 4 en 5 in. Ga anders naar de ondertekening.

4 Uw (nieuwe) correspondentieadres of postbus

4a Ingangsdatum ___ – ___ – ___

4b Ter attentie van
(vul de naam in van de persoon of organisatie die uw post moet krijgen)

4c Beconnummer
(alleen invullen als u een belastingconsulent hebt met een beconnummer)

4d Straatnaam correspondentieadres

4e Huisnummer *(vul alleen nummer in)* Toevoeging *(bijvoorbeeld: a, bis)*

4f Postbus *(vul alleen nummer in)*

4g Postcode

4h Plaats

4i Land

4j Geldt uw correspondentieadres of postbus voor al uw belastingen?

- ☐ Ja
- ☐ Nee, mijn correspondentieadres of postbus geldt alleen voor:
  - ☐ Inkomstenbelasting en motorrijtuigenbelasting
  - ☐ Omzetbelasting
  - ☐ Loonheffingen
  - ☐ Vennootschapsbelasting

5 Huisgenoten voor wie uw (nieuwe) correspondentieadres of postbus ook geldt

5a Burgerservicenummer Geboortedatum ___ – ___ – ___

5b Burgerservicenummer Geboortedatum ___ – ___ – ___

5c Burgerservicenummer Geboortedatum ___ – ___ – ___

5d Burgerservicenummer Geboortedatum ___ – ___ – ___

6 Ondertekening

Datum ___ – ___ – ___

Uw handtekening
(onderteken binnen het vak)

Naam ondertekenaar
(vul uw voorletters en achternaam in)

10 080 06 02

Belastingdienst

Adreswijziging doorgeven
Buitenland

Waarom dit formulier?

Woont u buiten Nederland? Dan kunt u met dit formulier uw buitenlandse adreswijziging, uw correspondentieadres en/of uw postbus doorgeven aan de Belastingdienst.

Meer informatie
Kijk voor meer informatie op belastingdienst.nl.
Of bel de BelastingTelefoon Buitenland: + 31 555 385 385, bereikbaar van maandag tot en met donderdag van 8.00 tot 20.00 uur en op vrijdag van 8.00 tot 17.00 uur.

Invullen en opsturen
Stuur het volledig ingevulde formulier in een voldoende gefrankeerde envelop naar:
Belastingdienst/Klantbeheer
Postbus 2892
6401 DJ Heerlen
Nederland

1 Uw gegevens

1a Voorletters

Tussenvoegsel *(bijvoorbeeld: van der, de)*

1b Achternaam *(vul ook uw eventuele meisjesnaam in)*

1c Burgerservicenummer

1d Telefoonnummer

Hebt u een nieuw woonadres? Vul dan rubriek 2 en 3 in. Wilt u uw (nieuwe) correspondentieadres of postbus doorgeven? Vul dan rubriek 4 en 5 in.

2 Uw nieuwe woonadres

2a Ingangsdatum – –

2b Straatnaam

2c Huisnummer *(vul alleen nummer in)*

Toevoeging *(bijvoorbeeld: a, bis)*

2d Postcode

2e Woonplaats

2f Land

3 Huisgenoten die meeverhuizen naar uw nieuwe woonadres

3a Burgerservicenummer — Geboortedatum – –

3b Burgerservicenummer — Geboortedatum – –

3c Burgerservicenummer — Geboortedatum – –

3d Burgerservicenummer — Geboortedatum – –

Wilt u uw post ontvangen op een ander adres dan uw woonadres? Of wilt u uw huidige correspondentieadres of postbus wijzigen? Vul dan rubriek 4 en 5 in. Ga anders naar de ondertekening.

4 Uw (nieuwe) correspondentieadres of postbus

4a Ingangsdatum ___ – ___ – ___

4b Ter attentie van
(vul de naam in van de persoon of organisatie die uw post moet krijgen)

4c Beconnummer
(alleen invullen als u een belastingconsulent hebt met een beconnummer)

4d Straatnaam correspondentieadres

4e Huisnummer *(vul alleen nummer in)* Toevoeging *(bijvoorbeeld: a, bis)*

4f Postbus *(vul alleen nummer in)*

4g Postcode

4h Plaats

4i Land

4j Geldt uw correspondentieadres of postbus voor al uw belastingen?

- ☐ Ja
- ☐ Nee, mijn correspondentieadres of postbus geldt alleen voor:
  - ☐ Inkomstenbelasting en motorrijtuigenbelasting
  - ☐ Omzetbelasting
  - ☐ Loonheffingen
  - ☐ Vennootschapsbelasting

5 Huisgenoten voor wie uw (nieuwe) correspondentieadres of postbus ook geldt

5a Burgerservicenummer Geboortedatum ___ – ___ – ___

5b Burgerservicenummer Geboortedatum ___ – ___ – ___

5c Burgerservicenummer Geboortedatum ___ – ___ – ___

5d Burgerservicenummer Geboortedatum ___ – ___ – ___

6 Ondertekening

Datum ___ – ___ – ___

Uw handtekening
(onderteken binnen het vak)

Naam ondertekenaar
(vul uw voorletters en achternaam in)

10 080 06 02

BUITENLANDSE REKENINGNUMMER DOORGEVEN

A. GEGEVENS/ dane podatnika

ACHTERNAAM/nazwisko	NAAM/imię	GEBOORTEDATUM/data urodzenia
STRAAT/ulica	HUISNR/nr.domu	PLAATS/miejscowość
LAND/kraj	BSN	

B. REKENINGNUMMER/numer konta

REKENINGNR/numer konta	TENAAMSTELLING/dane posiadacza rachunku

BIC/IBAN	LAND/ kraj banku	Valuta

IK GEEF BUITENLANDSE REKENINGNUMMER VOOR UITBETALING VAN IB AANGIFTE EN ZORGTOESLAG

podaję numer konta do wypłaty zwrotu z podatku oraz dofinansowania do ubezpoieczenia

	PLAATS/miejscowość

HANDTEKENING/podpis podatnika

Belastingdienst/Centrale Administratieve processen
Unit Registreren
Postbus 9055
7300 GT Apeldoorn

1. Pozyskanie zaświadczenia o dochodach

ZAŚWIADCZENIE O DOCHODACH EU/EWR
☐ Jestem zainteresowany/a usługą pozyskania zaświadczenia o dochodach z polskiego urzędu skarbowego za rok, za który składam wniosek, za pośrednictwem Europejskiego Centrum Podatkowego Sp. z o.o. **(opłata zgodnie z Tabelą opłat- załącznik 1 do Umowy Zlecenie).**

Oświadczam, iż w związku ze zleceniem pozyskania zaświadczenia o dochodach za rok - złożyłem/am we właściwym urzędzie skarbowym PIT 36 +ZG w dniu……..

Miejscowość, data — Podpis Wnioskodawcy

2. Jeśli PIT 36 + ZG nie został złożony w urzędzie i zlecasz jego wykonanie:

ROZLICZENIE PIT 36 + ZAŁACZNIK ZG
☐ Jestem zainteresowany/a usługą rozliczenia podatku z polskim urzędem skarbowym za rok, za który składam niniejszy wniosek za pośrednictwem Europejskiego Centrum Podatkowego Sp. z o.o.

3. Załączam niezbędne dokumenty (prosimy zaznaczyć wybraną opcję):

a) Zaświadczenie indywidualne

☐ **Pełnomocnictwo PPS 1**

- wypełnione w części B.1 i B.2 i podpisane w poz. 31 pełnomocnictwo należy odesłać do Europejskiego Centrum Podatkowego Sp. z o.o**. w oryginale.**

☐ **Zaświadczenie o dochodach**

- - wypełnione w punkcie 3 i podpisane - dwa egzemplarze zaświadczenia należy odesłać do Europejskiego Centrum Podatkowego Sp. Z o.o

b) Zaświadczenie wspólne ze współmałżonkiem

☐ **Pełnomocnictwo PPS 1**

- wypełnione w części B.1 i B.2 i podpisane w poz. 31 pełnomocnictwo należy odesłać do Europejskiego Centrum Podatkowego Sp. z o.o**. w oryginale – każde z małżonków podpisuje oddzielnie.**

☐ **Zaświadczenie o dochodach**

- wypełnione w punkcie 3 i podpisane - dwa egzemplarze zaświadczenia należy odesłać do Europejskiego Centrum Podatkowego Sp. Z o.o

Miejscowość, data — Podpis Wnioskodawcy